

### **De overeenkomst**

1. De overeenkomst gaat in op de dag van inschrijving. De ingangsdatum van de contributie is de eerste van de daarop volgende maand. Er wordt bij inschrijving een minimale overeenkomstperiode aangegaan van drie maanden, te starten vanaf de eerste incasso.
2. De contributie is een bijdrage met een vaste termijn van een maand, behorende bij de vorm en soort van lidmaatschap vermeld aan de voorzijde van het aanmeldingsformulier. De contributie van het lidmaatschap dient maandelijks via een automatische afschrijving te worden betaald. Bij het afsluiten van een jaarabonnement dient het volledige verschuldigde bedrag ineens vooraf te worden voldaan.
3. Het lidmaatschap wordt automatisch en stilzwijgend verlengd met de overeengekomen lidmaatschapsperiode.

### **Lidmaatschapsbepalingen**

4. Corpus Liberum is bevoegd bij wanbetaling en/of ontoelaatbaar gedrag naar haar oordeel, het lidmaatschap in te trekken en het desbetreffende lid de toegang tot de accommodatie van Corpus Liberum te ontzeggen.
5. Het lidmaatschap is strikt persoonlijk. Het is niet toegestaan het lidmaatschap aan derden ter beschikking te stellen.
6. Corpus Liberum behoudt zich het recht om tarieven, contributies, openingstijden, faciliteiten, diensten, algemene voorwaarden en huisregels zonder overleg te wijzigen. Aan acties of speciale aanbiedingen kunnen, voor- of achteraf, nooit rechten worden ontleent.
7. Leden dienen zich te confirmeren aan de huisregels van Corpus Liberum. Deze zijn verkrijgbaar bij de administratie.

### **De blessurestop**

8. De blessurestop wordt aangegaan voor een periode van een maand. De blessurestop kan uitsluitend worden aangegaan door dit per schrift of mail ([bianca@corpusliberum.nl](mailto:bianca@corpusliberum.nl)) aan te vragen en met schriftelijke instemming van Corpus Liberum.
9. De periode van de blessurestop kan verlengd worden met een maand. Indien de periode wordt verlengd verliest het lid het recht op behoud van de trainingsplaats. Na afloop van de periode(n) zal in overleg met de administratie opnieuw een trainingsplaats worden gezocht.
10. Er kan geen gebruik worden gemaakt van een blessurestop wanneer er sprake is van een betalingsachterstand.

### **Opzegging**

11. De opzegtermijn bedraagt een volledige kalendermaand. Opzegging dient schriftelijk plaats te vinden of per e-mail.
12. Bij opzegging per mail ([bianca@corpusliberum.nl](mailto:bianca@corpusliberum.nl)) zal het lid een antwoord ontvangen. Dit antwoord zal dienen als opzeggingsbewijs.
13. Het lidmaatschap vervalt bij ingang van de blessurestop en opzegging.
14. Er kan geen opzegging plaatsvinden wanneer er sprake is van een betalingsachterstand.

## **Aansprakelijkheid**

15. Corpus Liberum aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade of gevolgschade door deelname aan fitness, verlies of diefstal van kleding, waardevolle spullen, voertuigen of andere eigendommen bij Corpus Liberum.

## **Privacy**

16. In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft Corpus Liberum een Privacy-Policy document opgesteld. Hiervan kunt u kennis nemen op onze website onder Contact en Praktijkinformatie.

## **Algemene bepalingen**

17. Het is mogelijk dat het lid telefonisch, per e-mail of anderszins wordt benaderd om het lidgemotiveerd en betrokken te houden bij Corpus Liberum om zijn/ haar gezondheidsdoelen te (blijven) nastreven.

18. Alle eventuele kosten, waaronder incasso, deurwaarder-, advocaatkosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, welke door Corpus Liberum worden gemaakt teneinde nakoming van verplichtingen van het lid to bewerkstelligen, zijn ten taste van het lid.

19. Indien het lid de uit deze overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichtingen niet tijdig nakomt, is hij/ zij in verzuim en is Corpus Liberum bevoegd om, zonder nadere in gebrekenstelling, over te gaan tot invordering van het verschuldigde bedrag, vermeerderd met de wettelijke rente. Bij het niet tijdig betalen worden administratie en stornokosten doorberekend. Buitengerechtelijke kosten belopen minimaal 20% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 39,- waaromtrent geen bewijs behoeft te worden aangevoerd. Deze kosten zijn verschuldigd vanaf het moment waarop de invordering in handen van een deurwaarder of advocaat is, ongeacht of het lid daarvan op de hoogte is gesteld.

20. Het lid heeft het recht om nieuwe algemene voorwaarden niet te accepteren. Het lid kan met ingang van nieuwe voorwaarden per direct opzeggen.

21. Het trainingsjaar bij Corpus Liberum loopt van september tot juli in het daaropvolgende jaar (staat gelijk aan 10 maanden). Voor zomeractiviteiten (tijdens juli en augustus) zal per zomer apart ingeschreven moeten worden onder de dan geldende voorwaarden. Betaling per jaar geeft recht op gratis deelname aan de fitnesslessen in juli en augustus. U moet zich wel voor de zomermaanden inschrijven indien u hier gebruik van wilt maken.

23. Corpus Liberum is gesloten op officiële feestdagen, tussen tweede kerstdag en nieuwjaarsdag. Corpus Liberum behoudt zich het recht voor in vakanties een beperkt of afwijkend lesrooster te hanteren. Een en ander wordt vroegtijdig kenbaar gemaakt.

23. In alle gevallen waarin de algemene regels niet voorzien, beslissen de medewerkers van Corpus Liberum.

24. Corpus Liberum verstuurd geen nota's. Mocht het lid graag een nota ontvangen dan wordt hiervoor €2,50 vooraf in rekening gebracht. De nota wordt uitsluitend per email verstuurd of kan bij de administratie worden afgehaald.

25. Nadat de laatste les is afgelopen zijn de faciliteiten van Corpus Liberum nog 30 minuten te benutten. Daarna willen wij afsluiten.

26. Afwezigheid van het lid, door welke oorzaak dan ook, ontheft de sport niet tot de verplichting van betaling van het verschuldigde contributiebijdrage.